



|              |                                                                                           |                       |                   |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| Document No  | Stakeholder Register                                                                      | Release, Version, By: | 25690116 V1.0 YaB |
| Project Name | โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคลังสินค้า (BRN WMS) บริษัท บี.อาร์.เอ็น เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด |                       |                   |
| Project Code | 200-WMS-26-001-00                                                                         |                       |                   |
| Title        | รายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Register)                                        |                       |                   |
| Prepared by  | คุณอภิรัชต์ สุภัทรประทีป (Project Manager)                                                |                       |                   |
| Recorder     | คุณเยาวลักษณ์ บางชมภู (Document Control)                                                  |                       |                   |

**สรุปชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders)**

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                            | ชื่อย่อ | บทบาท (Role)     | ความรับผิดชอบหลัก (Responsibility)                                            | ระดับการมีส่วนร่วม (Engagement)  |
|-------|--------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1     | คุณเสรี วิริยะสกุลธรณ์               | SeV     | Project Sponsor  | อนุมัติขอบเขต งบประมาณ และการเปลี่ยนแปลง ตรวจสอบ และอนุมัติปิดโครงการ         | A (Approve), I (Inform)          |
| 2     | คุณอภิรัชต์ สุภัทรประทีป             | ApS     | Project Manager  | วางแผนและควบคุมโครงการ ติดตามความก้าวหน้า บริหารความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง   | A (Accountable), R (Responsible) |
| 3     | คุณนพพงษ์ เจริญสุข                   | NoC     | System Analyst   | เก็บและวิเคราะห์ความต้องการ ออกแบบระบบและฐานข้อมูล จัดทำเอกสาร SRS และ Design | R (Responsible), C (Consult)     |
| 4     | คุณธนกร สกิตติวิทยากุล               | ThS     | Developer        | พัฒนาระบบตามการออกแบบ ดูแลความปลอดภัย การติดตั้ง และการสำรองข้อมูล            | R (Responsible), C (Consult)     |
| 5     | คุณปริญ งามข้า                       | PaNg    | QA / Tester      | จัดทำและดำเนินการทดสอบ ตรวจสอบ Work Products และติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง      | R (Responsible), C (Consult)     |
| 6     | คุณเยาวลักษณ์ บางชมภู                | YaB     | Document Control | ควบคุมรหัสเอกสาร เวอร์ชัน การอนุมัติ การจัดเก็บ และหลักฐานของโครงการ          | R (Responsible)                  |
| 7     | หัวหน้าฝ่ายคลังสินค้า และพนักงานคลัง | —       | ผู้ใช้งานหลัก    | ให้ข้อมูลกระบวนการทำงาน ทดสอบการใช้งาน และใช้งานระบบจริง                      | C (Consult), R (Review)          |
| 8     | ฝ่ายขายและฝ่ายจัดซื้อ                | —       | ผู้ใช้งาน        | ให้ข้อมูลกระบวนการเอกสารขายและจัดซื้อ และทดสอบการใช้งาน                       | C (Consult)                      |
| 9     | ฝ่ายบัญชีและการเงิน                  | —       | ผู้ใช้งาน        | ให้ข้อมูลการวางบิล รับชำระ จ่ายชำระ และการบันทึกบัญชี                         | C (Consult)                      |
| 10    | ผู้ดูแลระบบ (System Administrator)   | —       | ผู้สนับสนุน      | ติดตั้ง ตั้งค่า ฝึกอบรม สำรองและกู้คืนระบบ                                    | C (Consult), I (Inform)          |

หมายเหตุ: รหัสระดับการมีส่วนร่วม (Engagement Level) ได้แก่ A: Approve, R: Responsible, C: Consult, I: Inform ตามแนวทาง RACI Matrix เพื่อระบุระดับการมีส่วนร่วมในแต่ละบทบาท

**ช่องทางการสื่อสาร**

| ลำดับ | กิจกรรม                                     | ความถี่                       | ผู้รับผิดชอบ | ผู้รับข้อมูล                     |
|-------|---------------------------------------------|-------------------------------|--------------|----------------------------------|
| 1     | รายงานความก้าวหน้า (Progress Status Record) | ทุกงวดรายงาน                  | ApS          | ทีมโครงการและ Project Sponsor    |
| 2     | ประชุมติดตามโครงการ (Minutes of Meeting)    | ตามจุดตรวจสอบที่กำหนดในแผนงาน | ApS          | ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด             |
| 3     | รายงานข้อบกพร่องและการแก้ไข                 | เมื่อพบข้อบกพร่อง             | PaNg / ThS   | ApS และผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง |
| 4     | คำขอเปลี่ยนแปลง (Change Report)             | เมื่อมีการร้องขอ              | ApS          | SeV และคณะพิจารณา                |

**ผู้จัดทำเอกสาร (Secretary)**

| ชื่อ                     | ตำแหน่ง         | ลายเซ็น | วันที่ |
|--------------------------|-----------------|---------|--------|
| คุณอภิรัชต์ สุภัทรประทีป | Project Manager |         |        |

**ผู้ตรวจสอบเอกสาร (Reviewer)**

| ชื่อ                  | ตำแหน่ง          | ลายเซ็น | วันที่ |
|-----------------------|------------------|---------|--------|
| คุณเยาวลักษณ์ บางชมภู | Document Control |         |        |

**ผู้อนุมัติ (Approval)**

| ชื่อ                   | ตำแหน่ง         | ลายเซ็น | วันที่ |
|------------------------|-----------------|---------|--------|
| คุณเสรี วิริยะสกุลธรณ์ | Project Sponsor |         |        |